

檔號：
保存年限：

高雄榮民總醫院 函

機關地址：813高雄市左營區大中一路386號
聯絡人：林佩琪
聯絡電話：07-3422121#1500
傳真電話：07-3468056
電子郵件：peggy@vghks.gov.tw

受文者：健康管理中心陳彥樺醫師

發文日期：中華民國 106 年 12 月 15 日
發文字號：高總教字第 1063201340 號
速別：速件
密等及解密條件或保密期限：
附件：如文

主旨：台端申請本院 107 年度專題研究計畫審查通過（項目經費如核定清單），執行期限自 107 年 1 月 1 日起至 107 年 12 月 31 日止，請依規定配合執行，請查照。

說明：

- 一、計畫執行需開立檢查（驗）項目者，請務必在 107 年 11 月 30 日前完成，並且請配合於每月收到檢驗報表後，隨時辦理沖銷結報。
- 二、計畫主持人應於「政府研究資訊系統 GRB」網站操作線上計畫登錄：分為期初計畫資料、期中進度報告、期末成果報告三階段登錄（網頁：[//www.grb.gov.tw](http://www.grb.gov.tw)），並請於 107 年 1 月 31 日前完成期初計畫資料登錄作業。曾執行政府部門計畫且已完成線上註冊取得 GRB ID 編號者不需重複註冊，直接進入登錄即可。
- 三、本院年度計畫登錄完成始得動支經費，另行政院政府部門計畫均登錄列管，未註冊登錄人員於計畫結束時其成果將無法列入評核。
- 四、有關研究計畫經費支用，請依本院「院內研究計畫經費編列支用要點」規定辦理申購。
 - （一）請依研究計畫經費表所編列之各項耗材、藥品及其數量，依規定辦理申購。若因研究實驗需增購數量或其他品項，須專簽核准後，方可辦理申購。
 - （二）碳粉、紙張、文具及光碟片，一律向院方申領，若院內無該品項，才可提出申購，本年度並刪除資料檢索費。各項費用申請於 107 年 11 月 30 日前提出（11 月 30 日前送達相關承辦單位）。
- 五、主持人請簽署「計畫執行同意書」一式二份，一份自存、一份於 107 年 1 月 31 日前交教學研究部。計畫執行同意書請至

教學研究部醫學研究科網頁下載使用。

- 六、主持人執行研究須確實遵守「高雄榮民總醫院學術倫理管理規範」。
- 七、主持人發表研究成果之期刊研究論文，務必於論文備註中註明補助經費之計畫編號，成果於學術會議中發表應陳繳登錄檔。
- 八、其他計畫執行有關與經費支用應注意事項，請依核定清單說明辦理。

正本：如冊列人員

副本：主計室（附核定一覽表、核定清單各乙份）、醫務企管室品管管理組（附核定一覽表乙份）、教學研究部

院 長 劉 俊 鵬

裝

訂

線

高雄榮民總醫院 107 年度專題研究計畫經費核定清單

計畫主持人	陳彥樺	部門	健康管理中心
計畫核定編號	VGHKS107-040	計畫類型	A
計畫名稱	更新巴瑞特氏食道的流行病學及影響其偵測率的因子		
共同主持人		現職機關部門	
補助項目	核定金額	說明	
材料業務費	8116		
電腦處理費	0		
人體試驗審查費	5000		
研究人力費	0		
合計	13116		

計畫簽約執行暨經費支用規定說明

- (一) 計畫執行期:107 年 1 月 1 日~107 年 12 月 31 日。
- (二) 計畫執行前須簽定計畫執行同意書(請至教研部醫學研究科網站下載使用),並至「政府研究資訊系統 GRB」網站登錄,始得動支研究經費。
- (三) 人體試驗費於 107 年 3 月 31 日前補繳。
- (四) 碳粉、紙張、文具、光碟片,一律向醫院申請,若院內無該品項,才可提出申購,並刪除資料檢索費。各項費用申請於 107 年 11 月 30 日前提出(11/30 前送達相關承辦單位)。
- (五) 研究人力費:1.助理個別因作業環境需接受安全衛生教育者,依規定有機特化訓練費 3000 元、特別危害健康作業檢查費 2333 元(已含胸部 X 光費)、胸部 X 光體檢費 200 元。2. 研究人力費包含月工作酬金、年終獎金、勞健保、勞退金雇主負擔費用及二代健保補充保費。4.助理簽定約用合約者,工作酬金不可中途變更。
- (六) 計畫延期、取消、計畫主持人變更或經費變更,須於 107 年 9 月 30 日前提出申請。其它相關說明如下:
 - (1) 各項目經費相互之流用,流入數額不得超過該項目原核定數額 20%,流出數額不得超過原核定數額 30%。特殊情形者,得以專簽之方式,放寬流入流出之百分比。人力費除政府政策更動所衍生之費用,不得由其他項目流入。
 - (2) 人體試驗審查費不得流出使用。
- (七) 請於 3、6、9、12 月 25 日前提交「每季工作進度報告表」,未依規定陳繳者,將先凍結計畫經費。
- (八) 計畫線上登錄:1.研究計畫經審查通過後,計畫主持人須於 107 年 1 月 31 日前至「政府研究資訊系統 GRB」網站註冊並登錄研究計畫資料(GRB 表)。2.期中報告於 107 年 7 月 5 日前登錄。3.期末報告於 108 年 1 月 31 日前繳交完整報告時登錄。(登錄網址: [http:// www.grb.gov.tw](http://www.grb.gov.tw))

教學研究部醫學研究科網頁下載使用。

- 六、主持人執行研究須確實遵守「高雄榮民總醫院學術倫理管理規範」。
- 七、主持人發表研究成果之期刊研究論文，務必於論文備註中註明補助經費之計畫編號，成果於學術會議中發表應陳繳登錄檔。
- 八、其他計畫執行有關與經費支用應注意事項，請依核定清單說明辦理。

正本：如冊列人員

副本：主計室（附核定一覽表、核定清單各乙份）、醫務企管室品管管理組（附核定一覽表乙份）、教學研究部

院 長 劉 俊 鵬

裝

訂

線