



CONSORTIUM COOPERATION AGREEMENT
For the implementation of the supported project

1. Preamble

The Consortium as defined below (hereinafter: Consortium) has submitted a grant application registered under the identification number **EFOP3.6.2-16-2017-00006** for the call titled as **“Thematic Research Networking Cooperation”** and presented by the **Human Resources Operational Programme**, which has been given sponsorship by the Managing Authority of the Human Resources Operational Programme (hereinafter: the Sponsor) in accordance with the letter of support dated 25/5/2017.

The project's title: **Development of modern medical diagnostic procedures and therapies in a translational approach: from the laboratory to the sickbed** (hereinafter: Project), for the implementation of which the Sponsor concludes a grant agreement with the Consortium.

For the implementation of the Project, the members of the Consortium enter into the following consortium cooperation agreement (hereinafter referred to as the Agreement):

2. Contracting parties

Members of the consortium (hereinafter: Members):

Organization:	University of Szeged	
Mailing address:	13 Dugonics Square, Szeged, 6720	
Seat:	13 Dugonics Square, Szeged, 6720	
Identification number (registration number/company registration number)	329815	
Tax number:	15329815-2-06	
Representative authorized to sign:	Dr. Gábor Szabó rector	Dr. Judit Fendler chancellor
Name of the financial institution holding the account:	Hungarian State Treasury	
Account number:	10028007-00282802-31000006	

Organization:	University of Debrecen	
Mailing address:	P.O.B. 400, Debrecen, 4002	
Seat:	1 Egyetem Square, Debrecen, 4032	
Identification number (registration number/company registration number)	FI 17198	
Tax number:	15329750-2-09	



Representative authorized to sign:	Prof. Dr. Zoltán Szilvássy, rektor and Prof. Dr. Zoltán Bács, chancellor
Name of the financial institution holding the account:	Hungarian State Treasury
Account number:	10034002-00282871-30005008

Organization:	University of Pécs
Mailing address:	P.O.B. 219, Pécs, 7602
Seat:	4 Vasvári Pál Street, Pécs, H-7622
Identification number (registration number/company registration number)	FI 58544
Tax number:	15329798-2-02
Representative authorized to sign:	Prof. Dr. József Bódis, rector and Zoltán Jenei, chancellor
Name of the financial institution holding the account:	Hungarian State Treasury
Account number:	10024003-00282716-30005008

Organization:	Semmelweis University
Mailing address:	26 Üllői Street, Budapest, 1085
Seat:	26 Üllői Street, Budapest, 1085
Identification number (registration number/company registration number)	FI 62576
Tax number:	15329808-2-42
Representative authorized to sign:	Prof. Dr. Ágoston Szél, rector and Dr. Károly Szász, chancellor
Name of the financial institution holding the account:	Hungarian State Treasury
Account number:	10032000-00282819-00000000



Programme description

Investment programme will increase the human capital and improve the social environment in Hungary

Representing over 11% of all EU financial support for Hungary in 2014-2020, the Human Resource Development Operational Programme (OP) will implement 2.6 billion euros of EU funding, 65.4 % from the European Social Fund (ESF) and 34.6 % from the European Regional Development Fund (ERDF).



In the field of human capital, Hungary faces one of the biggest backlogs regarding long-term effect structural development factors. This OP has therefore been designed for contributing to address social and demographic challenges. The main interventions cover social inclusion, strengthening social cohesion and the role of the family, health promotion and prevention, improving the quality of public education, increasing the number of people who have tertiary education and strengthening the staff of social institutions.

The various instruments of this programme will contribute to create social cohesion related to economic growth and to achieve Hungary's employment development goals. Involving disadvantaged groups, Roma, and other socially deprived groups living in segregation, this programme can set off fundamental changes in the social environment of Hungary. Through public education and health promotion programmes it can also contribute to a better quality of life.

Some of the expected impacts from the national Human Resource Development OP of Hungary include:

18,000 disadvantaged people will be involved in labour market integration programmes;
170,000 people will have access to improved family support services;
In 110 settlements, programmes will be implemented for the integration of segregated areas;
7,000 migrants and minorities (including Roma) will be involved in social development programmes;
There will be 300,000 participants in health promotion and disease prevention programmes, and advanced health infrastructure will be developed with a capacity of 4000 persons;
For 10,000 places in child protection and social care locations, the transition from institutional to community-based services will take place;
60,000 students and 40,000 teachers will participate in various training and retraining programmes linked to reducing and preventing early school leaving and promoting equal access to good quality early childhood, primary and secondary education;
280 public education institutes will be subject to development investing in education, training and vocational training for skills and lifelong learning;
500 micro, small and medium enterprises (including cooperative enterprises and enterprises in the social economy) will use financial instruments to strengthen social cooperation.

This document is the official translation of the Hungarian ethical approval given by the Medical Research Council Scientific and Research Ethics Committee, translated by the University of Pécs, Institute for Translational Medicine.


Prof. Dr. Péter Hegyi
Head of Institute




KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Támogatásban részesített projekt megvalósítására

1. Preambulum

Az alábbiakban meghatározott Konzorcium (a továbbiakban Konzorcium) a(z) **Emberi Erőforrás Operatív Program „Tematikus Kutatási hálózati együttműködések”** tárgyú felhívására **EFOP-3.6.2-16-2017-00006** azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet az Emberi Erőforrás Operatív Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) a 2017. 05. 25. napján kelt támogatói levél szerint támogatásban részesített.

A projekt címe: **Modern orvostudományi diagnosztikus eljárások és terápiák fejlesztése transzlációs megközelítésben: a laboratóriumtól a betegágyig** (továbbiakban Projekt), amelynek megvalósítására a Támogató támogatási szerződést köt a Konzorciummal.

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:

2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt Tagok):

Szervezet neve:	Szegedi Tudományegyetem	
Postacím:	6720 Szeged, Dugonics tér 13.	
Székhely:	6720 Szeged, Dugonics tér 13.	
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	329815	
Adószám:	15329815-2-06	
Aláírásra jogosult képviselője:	Dr. Szabó Gábor rektor	Dr. Fendler Judit kancellár
Számlavezető pénzügyintézet neve:	Magyar Államkincstár	
Számlaszám:	10028007-00282802-31000006	

Szervezet neve:	Debreceni Egyetem	
Postacím:	4002 Debrecen, Pf.: 400.	
Székhely:	4032 Debrecen, Egyetem tér 1.	
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	FI 17198	
Adószám:	15329750-2-09	
Aláírásra jogosult képviselője:	Prof. Dr. Szilvássy Zoltán, Rektor és Prof. Dr. Bács Zoltán, Kancellár	
Számlavezető pénzügyintézet neve:	Magyar Államkincstár	
Számlaszám:	10034002-00282871-30005008	

Szervezet neve:	Pécsi Tudományegyetem
Postacím:	7602 Pécs, Pf. 219.
Székhely:	H-7622 Pécs, Vasvári Pál utca 4.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	FI 58544
Adószám:	15329798-2-02
Aláírássra jogosult képviselője:	Prof. Dr. Bódis József, Rektor és Jenei Zoltán, Kancellár
Számlavezető pénzügyintézet neve:	Magyar Államkincstár
Számlaszám:	10024003-00282716-30005008

Szervezet neve:	Semmelweis Egyetem
Postacím:	1085 Budapest Üllői út 26.
Székhely:	1085 Budapest Üllői út 26.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	FI 62576
Adószám:	15329808-2-42
Aláírássra jogosult képviselője:	Prof. Dr. Szél Ágoston, Rektor és Dr. Szász Károly, Kancellár
Számlavezető pénzügyintézet neve:	Magyar Államkincstár
Számlaszám:	10032000-00282819-00000000

A Konzorcium Tagjai maguk közül a 2017. 02. 28. napján kelt „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatási kérelem benyújtására” dokumentum alapján a **Szegedi Tudományegyetem** Tagot választották a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban Konzorciumvezető). A Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodással megerősítik.

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Támogató által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási szerződés tervezet rendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben meghatározott célok megvalósítása érdekében a támogatási kérelemben és a támogatási szerződésben leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel biztosítják.

A Tagok a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási szerződést, és annak esetleges módosításait, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtandó dokumentumokat nevükben és helyettük benyújtsa. A tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni.

Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Támogató jogszabályban vagy támogatási szerződésben meghatározott határidőben megkapja.

Amennyiben a támogatási szerződés módosítását eredményező, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) 86. § (1) bekezdése szerinti körülmény merül fel, a Tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Tagok a Támogató által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét előzetesen írásban elfogadják.

A támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek a projekt szintjén értendők.

A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításait a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.

A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szervezetnek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.

A Tagok a tudomásszerzéstől számított 3 munkanapon belül kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, meghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

A költségvetést érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Tag maga készíti el a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerinti elektronikus alkalmazások segítségével, és továbbítja a Konzorciumvezetőnek, aki – szükség esetén – a projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást és benyújtja a Támogatónak, mellékelve a Tag által elkészített dokumentációt.

A Tagok közötti költségátcsoportosítás a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ában, a támogatási szerződés módosítására vonatkozó előírások szerint kezdeményezhető.

Amennyiben a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhassa.

3.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérföldkövekkel, műszaki, szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:

Előkészítés	Tervezési feladatok
	Engedélyeztetési folyamatok és ütemezésük
	A közbeszerzési feladatok és ütemezésük
I. Humán erőforrás és egyéb kutatási kapacitások fejlesztése	1. A kutatási projektekhez kapcsolódó előkészítési és felkészülési tevékenységek, kapcsolódó kutatás menedzsment kapacitások fejlesztése
	2. Fiatal kutatók bevonása a nemzetközi kutatási projektekbe
	3. Tehetséges hallgatók bevonása a képzési és kutatási folyamatba
	4. Kutatási készségfejlesztést támogató fejlesztő tevékenységek a kutatói utánpótlás esetében, a hallgatók, doktorjelöltek, fiatal kutatók körében
	5. Kutatói utánpótlást támogató készségfejlesztés az oktatók, kutatók, tudományos munkatársak körében, egyetemi oktatók és kutatók szakmai és pedagógiai továbbképzésének támogatása
	6. A kutatási témákba, szakdolgozatokba, doktori értekezésekbe a kevésbé fejlett régiók fejlesztését és probléma megoldásait célzó speciális elemek beépítése.
	7. Nemzetközi kutatás-fejlesztési tapasztalatok adaptációja, új kutatási módszerek, új kutatásmenedzsment kialakítása

II. Nemzetközi beágyazottság, nemzetközi kutatási együttműködések erősítése, hálózatépítés	1. A felsőoktatási intézményekben működő, több tudományterületet lefedő kutatói teamek felkészítése a nemzetközi programokban való részvételre
	2. A felsőoktatáshoz kötődő alapkutatási potenciál és a felsőoktatás tudományos fejlesztői eredményeinek növelése, hozzájárulva a nemzetközi programokban és kezdeményezésekben történő sikeres részvételhez
	3. Újonnan kialakított vagy új kutatási együttműködési tartalommal bővült hazai felsőoktatási intézmény – külföldi felsőoktatási intézmény, kutatóhely együttműködések létesítése;
	4. Nemzetközi oktatói, kutatói mobilitás támogatása keretében vendégoktatók és kutatók bevonása az EU/EGT tagállamokból és Kárpát- medencéből.
	5. A felsőoktatási intézmények kutatási teljesítményének nemzetközi szinten láthatóvá tétele az Európán belüli és Európán kívüli nagy kutatási és innovációs hálózatokban történő szerepvállalás erősítése
	6. Hazai és nemzetközi tapasztalatcsere, nemzetközi kutatói mobilitás támogatása
	7. Tudás és technológia transzfer fejlesztése a nemzetközi kutatási projektek kevésbé fejlett régiókban működő szervezetekre irányulóan
III. Nemzetközi hálózatosodást és beágyazódást segítő alapkutatási tevékenység	1. Gasztroenterológiai kutatások
	2. Kardiológiai kutatások
	3. Érendszerei kutatások
	4. Vázizom kutatások
Projekt menedzsment	
Kommunikáció, disszemináció	

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.

3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét, és az arra jutó támogatást a következő táblázat tartalmazza¹.

	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg
1.	Szegedi Tudományegyetem	529 483 081	529 483 081
2.	Debreceni Egyetem	411 484 000	411 484 000
3.	Pécsi Tudományegyetem	411 472 574	411 472 574
4.	Semmelweis Egyetem	117 606 360	117 606 360
	Összesen	1 470 046 015	1 470 046 015

¹ A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi önrészt adják, amely összesen a Projekt elszámolható költségének 0 %-át képezi, az alábbi megoszlásban²:

	Tag neve	önrész formája	önrész összege	részesedése a projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.	Szegedi Tudományegyetem	Nem releváns.	Nem releváns.	Nem releváns.
2.	Debreceni Egyetem	Nem releváns.	Nem releváns.	Nem releváns.
3.	Pécsi Tudományegyetem	Nem releváns.	Nem releváns.	Nem releváns.
4.	Semmelweis Egyetem	Nem releváns.	Nem releváns.	Nem releváns.

3.6. A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is tartalmazó kifizetési igényléseket, záró kifizetési igénylést és projekt fenntartási jelentéseket (továbbiakban együtt beszámoló) a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze a monitoring és információs rendszerben, és azon keresztül küldi meg a Támogatónak.

A Tagok a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek elérését megelőző 15 munkanappal kötelesek a szükséges információkat rögzíteni a monitoring és információs rendszerben, és kötelesek csatolni a támogatási szerződésben előírt mellékleteket.

A Tagok a saját munkacsomagjaikat érintően maguk felelnek valamennyi, a Projekt keretében készített és a Konzorciumvezetőnek átadott, a monitoring és információs rendszerbe feltöltött, illetve az ellenőrző szerveknek bemutatott dokumentum tartalmi helyességéért és annak teljességéért.

Mérföldkövek közötti kifizetési igénylést bármely Tag kezdeményezhet az előbbiek szerint információknak a monitoring és információs rendszerben történő rögzítésével, de ebben az esetben is a Konzorciumvezető köteles a megfelelő Projekt szintű kifizetési igénylés összeállításáért és a Támogató részére történő megküldéséért.

A Támogató felé benyújtásra kerülő mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek el kell érnie a kifizetési kérelmek benyújtására a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben meghatározott korlátokat.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési igényléshez tartozó, általuk benyújtott elszámoló bizonylatokra jutó, a Támogató által jóváhagyott támogatást a Támogató közvetlenül utalja a 2. pontban megjelölt, és ez alapján a monitoring és információs rendszerben rögzített bankszámlákra.

A Támogató legfeljebb annak a támogatási mértéknek, illetve összegnek megfelelő támogatást utal a Tag részére, amelyet a felhívás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott.

Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Támogató az adott Tagra jutó támogatás folyósítását felfüggeszti.

² A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatási szerződés megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre, és a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a támogató a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

3.7. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének 76.1. pontja szerint minden konzorciumi tagnak nyújtania kell a kötelező biztosítékokat, ha a ráeső támogatási összeg meghaladja a 20 millió forintot és a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84.§-a szerint nem mentesül a biztosítékadási kötelezettség alól³.

A konzorciumi tagok a biztosítéknyújtási kötelezettséget átvállalhatják.

A biztosítékokkal kapcsolatos nyilatkozatokat, szerződéseket stb. a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a támogatási szerződésben meghatározott időpontban kötelesek a Tagok a monitoring és információs rendszerben rögzíteni, illetve a szükséges dokumentumokat csatolni, azok a Konzorciumvezető általi projektszintű benyújtással kerülnek a Támogató részére megküldésre.

3.8. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 140. §-a szerint tartalmazza.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek az elmulasztásából eredő károkért a Támogató irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatási szerződésben meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

4. Kapcsolattartás

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára az alábbi kapcsolattartókat jelölik ki.

Szegedi Tudományegyetem részéről:

Kijelölt kapcsolattartó: Prof. Dr. Rakonczay Zoltán

Postacím: Szegedi Tudományegyetem, Kórélettani Intézet, H-6701 Szeged, Pf.: 427

Telefon: +36-20-5351309

E-mail: rakonczay.zoltan@med.u-szeged.hu

³ Ha a projekt támogatási összege meghaladja az 50 millió forintot, a fenntartási időszakban azon konzorciumi tagoknak is szükséges a konzorciumi tag részére juttatott támogatási összeg 50%-ának megfelelő mértékű biztosítékot nyújtaniuk, amelyekre jutó támogatás egyenként nem haladja meg az 50 millió forintot.

Debreceni Egyetem részéről:

Kijelölt kapcsolattartó: Dr. Balla József
Postacím: 4032 Debrecen, Nagyerdei körút 98.
Telefon: 52/255-600/55004
E-mail: balla@belklinika.com

Pécsi Tudományegyetem részéről:

Kijelölt kapcsolattartó: Pirkhoffer Zsófia
Postacím: 7633 Pécs, Szántó Kovács János u. 1/B. - 406. iroda
Telefon: +36-72-501500 - Mellékszám 20424
E-mail: pirkhoffer.zsofia@pte.hu

Semmelweis Egyetem részéről:

Kijelölt kapcsolattartó: Dr. Varga Gábor
Postacím: Semmelweis Egyetem, 1085 Budapest, Üllői út 26.
Telefon: +3612104415
E-mail: varga.gabor@dent.semmelweis-univ.hu

A kapcsolattartó személyében és/vagy adataiban történő változásról a Tagok a változást követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevében és elérhetőségében bekövetkezett változásról haladéktalanul tájékoztatja a Tagokat.

A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztető a projektdokumentáció része, amelyet a Támogató jogosult bekérni.

5. A Konzorcium képvisellete

A Konzorciumot a Támogató felé a Konzorciumvezető képviseli. A Konzorciumvezető a Konzorcium képviselétében történő minden lényeges eljárásáról köteles a Tagokat értesíteni. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

6. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

A támogatás felhasználásával a Projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok, szellemi alkotások, vagyoni értékű jogok és egyéb jogok feletti rendelkezés a jelen fejezetben leírtak szerint kerül meghatározásra⁴.

⁴ Itt részletezni kell a tulajdonjogokat, a használati jogokat, és egyéb esetleges másjogokat. A dolgokat és jogokat a támogatási kérelemben szereplő részletezettséggel elegendő megadni.

Tárgyi eszközök tulajdon-, és használati joga

6.1. A Tagok megtartják mindazon tárgyi eszközök tulajdonjogát, amelyek a Projekt megkezdésekor a tulajdonukban állnak, és amelyeket a Projekt megvalósítása érdekében használnak.

6.2. A Tagok - amennyiben írásban másként nem rendelkeznek - külön-külön szerzik meg azoknak a tárgyi eszközöknek a tulajdonjogát, amelyeket a Projekt megvalósítása során saját forrásaikból, és/vagy a külön-külön felvett támogatás terhére, vagy egyéb forrásból szereznek be. A jelen pont alkalmazásában a Konzorcium tagjai önállóan felelnek a Támogatási Szerződés alapján feladatkörükbe sorolt feladatok megvalósításához szükséges eszközök, anyagok, szolgáltatások, illetve bármely egyéb vagyonelem beszerzéséért és az azzal kapcsolatos jogok és kötelezettségek kizárólagosan az adott Konzorciumi tagot illetik meg.

6.3. Amennyiben ez a Projekt keretében végzendő tevékenység ellátásához szükséges, a Tagok a Projekt időtartamára ingyenesen használati jogot engednek a másik Tagnak a jelen szerződés 6.2. pontjának hatálya alá tartozó tárgyi eszközre. A használati jog engedéséről, és különösen annak terjedelméről, módjáról, időbeli és személyi hatályáról esetenként külön, írásba foglalt megállapodást kell kötni. A külön megállapodás hatályba lépése a használat megkezdésének a feltétele.

A szellemi alkotásokra vonatkozó jogok szabályozása

6.4. A jelen konzorciumi megállapodás céljaira szellemi alkotásnak tekintendő különösen a szakirodalmi, tudományos vagy egyéb mű, ideértve a szoftvert is, vagy egyéb a mindenkor hatályos jogszabályok által védelemben részesíthető szellemi alkotás (a továbbiakban: szellemi alkotás), amely jogi oltalom alá vonható (vagy védelme jogszabály rendelkezése alapján külön oltalmi bejelentés nélkül is biztosított), illetőleg értékesíthető vagy hasznosítható. A jelen szerződés céljaira szellemi tulajdonjognak minősül a szellemi tulajdon felsorolt oltalmi és védelmi formáiból eredő, illetve azokra vonatkozó bármely – kizárólagos vagy más vagyoni – jog.

6.5. A Tagokat külön-külön illetik meg azon – a Projekt tárgya körébe tartozó, a Projekt szakmai teljesítéséhez szükséges – szellemi alkotásokhoz fűződő jogok, amelyeket valamely Tag hitelt érdemlően igazolható módon a Projekttől függetlenül, illetőleg azt megelőzően hozott létre, fejlesztett, vagy szerzett meg.

6.6. Ha bármely Tag a Projekt keretében végzett önálló tevékenység eredményeként egyedül/egymaga fejleszt ki, illetve hoz létre szellemi alkotást az elnyert támogatási források felhasználásával, az erre a szellemi alkotásra vonatkozó szellemi tulajdon kizárólag e Tagot illeti meg.

6.7. Amennyiben a Projekt keretében a Tagok együttesen szellemi alkotást hoznak létre, az adott szellemi alkotás létrehozásában részt vevő Tagok vállalják, hogy külön megállapodásban rendelkeznek a szellemi alkotás kidolgozásához történő szellemi hozzájárulásuk arányáról, ebből eredően a szellemi alkotás rendelkezési jogosultságának megosztási arányáról és a felhasználás feltételeiről.

6.8. Amennyiben támogatásra vonatkozó szabály ezt előírja, a Tagok külön megállapodás útján, a Projekt szakmai teljesítéséhez szükséges mértékig kölcsönösen biztosítják egymás vagy harmadik személyek számára a Projekt keretében létrehozott szellemi alkotásaikhoz való hozzáférést és azok felhasználását.

6.9. A Projektben támogatott tevékenység ellátáshoz a Tag közreműködőt (alvállalkozót, megbízottat, stb.) vehet igénybe. A közreműködő további közreműködőt (második közreműködőt) nem jogosult igénybe venni.

6.10. Amennyiben a Tag közreműködőjének feladata szerzői jogi tartalom előállítására vagy kutatómunka elvégzésére irányul, a Tag a közreműködővel megrendelőként, illetve megbízóként olyan megbízási/vállalkozási szerződést köteles kötni, amelyben kiköti, hogy

- (i) a megbízási/vállalkozási szerződés alapján keletkező, a Projekt körébe tartozó szellemi alkotások/szellemi alkotások eszmei hányada tekintetében korlátlan és kizárólagos rendelkezési jogot szerez; a létrejövő szellemi alkotás/szellemi alkotás eszmei hányadához kapcsolódó vagyoni jogai őt illetik meg;
- (ii) a közreműködő a létrehozott szellemi alkotást nem hasznosíthatja, nyilvánosságra nem hozhatja, harmadik személlyel nem közölheti.

6.11. Ha a Projekt alapján keletkező szellemi alkotást, így különösen szerzői művet a Taggal fennálló olyan jogviszonyban (munka- közalkalmazotti, köztisztviselői, szolgálati viszony, munkavégzéssel járó szervezetközi tagsági viszony) hozták létre, amelynek alapján a szellemi alkotás szolgálati alkotásnak minősül, a munkáltató Tag köteles a szellemi alkotást befogadni és a jelen megállapodásban foglalt rendelkezések szerint kezelni.

6.12. A Tagok a szellemi alkotásokra és a szellemi tulajdonra vonatkozó, jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a szellemi alkotásokra és a szellemi tulajdonra vonatkozó saját szabályzatuk, valamint a hatályos jogszabályok szerint kötelesek eljárni. Ha a Tagok említett szabályzata eltér a jelen szerződésben foglaltaktól, a jelen szerződés teljesítése során a Tagok jelen szerződés rendelkezéseit kötelesek alkalmazni.

6.13. A Tagok az együttműködés keretében közös tudományos publikációk megjelentetésére törekednek, amelyekben a szerzői jog és a társszerzőség standard előírásait, továbbá az akadémiai kutatásetikai normákat tiszteletben tartják.

6.14. Tagok megállapodnak, hogy a jelen szerződés keretében végzett közös kutatások során létrejött kutatási eredmények publikálása (beleértve bármilyen nyilvános közzétételt, így többek között az előadást, a szemináriumot, a diplomamunkát, vagy egyéb közzétételi formát) során az alábbiak szerint járnak el. Tagok tudatában vannak, hogy a szellemi tulajdon védelmét a nyilvános közzététel veszélyeztetheti. Ezért bármelyik, nyilvános közzétételt tervező Tag – a tervezett közzétételt, illetve tudományos publikáció esetén a bírálatra történő beküldést megelőzően legalább 45 nappal – írásban elküldi a tervezett publikációt/dokumentációt a többi Tag 4. fejezetben megjelölt kapcsolattartójának. A Tagoknak harminc (30) nap áll rendelkezésükre, hogy a közzétételt tervező Tagot írásban értesítsék hozzájárulásukról vagy a hozzájárulás megtagadásáról. Amennyiben e határidő alatt valamely Tag nem nyilatkozik, úgy a publikációhoz a hozzájárulása megadottnak tekintendő. A tervezett publikációk tekintetében a Tagok figyelembe veszik egymás megjegyzéseit, módosításait vagy változtatási kérelmeit még mielőtt a publikálás megtörténik. A hozzájárulás indokolással ellátva és csak abban az esetben tagadható meg, ha az adott szellemi alkotás nyilvános közzététele a Tagok jogát, illetve jogos érdekét sértené vagy veszélyeztetné. Amennyiben a szellemi tulajdon-védelem vagy egyéb, a szellemi tulajdont érintő ok miatt a tervezett publikáció elhalasztása indokolt, a közzétételt tervező Tag/Tagok legfeljebb 90 nap időtartamra elhalasztják a publikációt. Az időtartam lejártával a publikációhoz a

többi Tag hozzájárulása megadottnak tekintendő. Felek kötelesek a publikációs anyag alap- és feldolgozott adatait egymás rendelkezésére bocsátani az iparjogvédelmi eljárásokhoz.

7. A tagság megszűnése, a tagok körének változása

7.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, a projektet a támogatási kérelemben meghatározott módon megvalósítja, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

7.2. Konzorciumi tagok cseréje - ide értve a támogatási kérelmet benyújtó konzorciumvezető személyét is -, új konzorciumi tag bevonása, konzorciumi tag kilépése akkor engedélyezhető, ha

- a) nem változik a projekt alapvető célja,
- b) a tagcsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a projektgazdák számára előírt dokumentumok,
- c) a konzorciumvezető kilépési szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,
- d) a tag kilépése esetén nem változik a konzorciumnak a projektjavaslat benyújtására vonatkozó jogosultsága - ideértve a konzorciumvezetőre vonatkozó feltételeknek való megfelelést is -, kivéve, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló kötelező jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba,
- e) a tag kilépése esetén a tag igazolja, hogy a támogatási szerződésben és a konzorciumi megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes,
- f) kizárás esetén a konzorciumvezető igazolja, hogy a tag tevékenysége, működése a projekt megvalósítását pénzügyi, illetve szakmai szempontból veszélyezteti,
- g) a tagcsere nélküli új tag bevonása indokolt.

7.3. A Konzorciumvezető felmondással, a Konzorciumi Tanács döntése alapján a Konzorciumból kizárja azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti. A felmondási jog gyakorlása előtt a Konzorciumvezető köteles kikérni a Tagok véleményét. Az erről született írásos, Tagok által aláírt emlékeztetőt köteles megküldeni a Támogatónak.

7.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatási szerződéstől elállnak.

7.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek.

7.6. A Tag kilépése, illetve kizárása esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásaig el nem végzett tevékenységekről

beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és az átvétellel érintett Tag ír alá.

A kilépő Tagot a kiválást követően is, a támogatási szerződés megszűnéséig terheli a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-tűrési kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kilépő Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyona jutó támogatást a kilépő tag köteles visszafizetni a támogatási szerződésben visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.

7.7. A 7.1 - 7.6. pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, amelyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

8. A Megállapodás megszűnése és módosítása

8.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a felhívásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.

8.3. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a monitoring és információs rendszeren keresztül a Támogatót, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ának megfelelően.

8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.

9. A Tagok egyéb megállapodásai⁵

Tagok kijelentik, hogy egymással a projekt véghezvitele érdekében kölcsönösen együttműködnek, és bármely közös döntés során csak akkor emelnek kifogást, ha az méltányos és jogos érdekeiket sérti, vagy a projekt befejezését veszélyezteti.

⁵ A tagok a minta által nem szabályozott kérdéseket is rendezhetnek, ezek azonban nem lehetnek ellentétesek az 1-8. ponttal, illetve az 1-8. pontok nem törölhetők.

9.1. Jelen konzorciumi megállapodás 5. pontjában foglalt meghatalmazás alapján a Konzorciumvezető a Konzorcium nevében kizárólag a Támogató felé jogosult képviselni a Tagokat és a Konzorciumot. A Konzorciumvezető nem jogosult más, harmadik személyek felé képviselni a Konzorciumot, ezt kizárólag a Tagok együttesen tehetik meg, vagy eseti jellegű, külön írásbeli meghatalmazás alapján a Tagok által meghatalmazott Tag. Tagok megállapodnak és a Tagok jelen szerződés aláírásával egybehangzóan elfogadják és tudomásul veszik, hogy

- (i) egyik Tag sem jogosult a Konzorcium nevében önállóan eljárva szerződést kötni harmadik személyekkel;
- (ii) a tilalom ellenére bármely Tag által a Konzorcium nevében megkötött szerződés esetén a szerződésből eredő kötelezettségek teljesítéséért kizárólag és egyedül az adott szerződést a Konzorcium nevében megkötő Tag felel és köteles teljes körűen helyt állni;
- (iii) a tilalom ellenére bármely Tag által a Konzorcium nevében kötött szerződés(ek)ért való felelősség tekintetében a Tagok jelen szerződés útján kizárják a Tagok egyetemleges felelősségét, és az egyetemleges felelősség szabályainak alkalmazását.

Tagok rögzítik, hogy a Konzorciumi Tag felelőssége kizárólagosan az általa a Projekt megvalósítása, illetve a fenntartási időszak alatt kifejtett tevékenységeikért, illetve mulasztásokért áll fenn. A Konzorcium Tag a többi Konzorciumi Tag magatartásáért, illetve mulasztásáért nem tartozik felelősséggel.

9.2. A Konzorcium tevékenységével kapcsolatos döntéshozó jogkört a Konzorciumi Tanács gyakorolja, amely a Tagok szervezeti képviselőiből vagy a képviselők által közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazással állandó vagy eseti jelleggel feljogosított képviselőiből áll. A Konzorciumi Tanács üléseinek elnöki feladatait a Konzorciumvezető látja el.

9.3. A Konzorciumi Tanács kizárólagos hatáskörébe tartoznak az alábbi feladatok:

- a) A támogatási szerződés módosítás, beleértve a feladat- és munkaterv, illetve a költségvetés módosítás kezdeményezésének elfogadása;
- b) Döntés a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos szakmai teendőkről, amennyiben a 4. pont szerinti egyeztetésen vita merül fel;
- c) A Tagok közötti, a Projekt megvalósítását veszélyeztető vitás kérdések rendezése;
- d) Tag kizárásáról szóló döntés (7.3. pont).

9.4. A Konzorciumi Tanács üléseit szükség szerint tartja, továbbá bármely Tag írásbeli kérésére - amely tartalmazza az ok és cél megjelölését, valamint a tervezett napirendi ponto(ka)t - 30 napon belül össze kell hívni.

9.5. A Konzorciumi Tanács üléseit a Konzorciumvezető írásban, a szervezeti képviselőknek legalább az ülés napját megelőzően 15 nappal megküldött meghívó útján, a napirend közlésével hívja össze. A Tanács ülése szabályszerű összehívás nélkül is megtartható, illetve azon határozat hozható, ha valamennyi Tag jelen van és az ülés megtartásához hozzájárul. A nem szabályszerűan összehívott, illetve megtartott ülésen elfogadott határozat is érvényes, ha azt utóbb valamennyi Tag írásban jóváhagyja.

9.6. A Konzorciumi Tanács ülésén minden Tag egy szavazattal rendelkezik. A határozatképességhez valamennyi Tag jelenléte szükséges. A határozat meghozatalánál – a feladat- és munkatervvel, valamint a költségvetéssel kapcsolatos kérdések kivételével – nem szavazhat az a Tag, akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít, vagy másfajta előnyben részesít, akivel kapcsolatban meghozandó intézkedés, illetve aki ellen érvényesítendő

igény a határozat tárgya, valamint az, akinek a tagi jogviszonyának létesítésére, tartalmára vagy megszűnésére a határozat vonatkozik. Ha a Tag valamely ügyben nem szavazhat, az e kérdésben történő határozathozatal során a határozatképesség megállapításánál számításon kívül kell hagyni.

9.7. A Konzorciumi Tanács nyílt szavazással, egyhangú döntéssel határoz.

9.8. A Tanács ülés tartása nélkül írásban is határozhat. Ez esetben a Konzorciumvezető írásban küldi meg a képviselők részére a határozat tervezetét, a döntésre legalább 10 munkanapos határidő biztosításával. A Tagok szavazatukat írásban adják le. Bármely Tag kérésére a Tanács ülését össze kell hívni. A határozatképesség és a határozathozatalhoz megkívánt szavazati arány megléte a határidő lejártakor, vagy ha ezt megelőzően valamennyi szavazat beérkezik, ebben az időpontban állapítandó meg, és tekintendő a határozat meghozottnak.

9.9. A Konzorciumi Tanács üléseiről a Konzorciumvezető jegyzőkönyvet készít, melyet a tagok aláírásukkal hitelesítenek. A jelenléti ív az emlékeztető melléklete. A jegyzőkönyvet a Konzorciumvezető az ülést követő 5 napon belül megküldi a Tagoknak. A jegyzőkönyvben rögzíteni kell az ülésen történt főbb eseményeket, elhangzott fontosabb nyilatkozatokat, meghozott határozatokat, illetve mindazt, aminek a rögzítését bármely Tag kéri. A jegyzőkönyv a projektdokumentáció része, amelyet a Támogató jogosult ellenőrizni.

Tagok megállapítják, hogy a Projekt megvalósítása során és azzal összefüggésben olyan, a másik fél jogszerű ellenőrzése alá tartozó bizalmas információkat ismerhetnek meg, melyek a másik Tag ellenőrzése alatt álltak. A Tagok kijelentik, hogy a Támogatási szerződésben előírt nyilvánosságra hozatali kötelezettség keretén kívül eső, bizalmasnak minősülő tény, információt, megoldást, adatot, szellemi alkotást üzleti titoknak tekintik, és tudomásul veszik, hogy ezek nyilvánosságra hozatala, illetéktelenek által történő megszerzése vagy felhasználása a titokgazda Tag jogszerű pénzügyi, gazdasági vagy piaci érdekeit sértené, vagy veszélyeztetné.

Bizalmas Információnak minősül:

- az átdadó fél által az átvevő fél részére akár szóban, képi formában vagy írásban átadott minden, az átdadó vagy harmadik személyekre vonatkozó üzleti titok, információ [beleértve – de nem kizárólagosan – minden specifikációt, előírást, prototípust, számítógépes programot és bármely, illetve minden nyilvántartást, adatot, ötletet, módszert, technikát, eljárást és előrejelzést, tervet, marketing információt, anyagot, pénzügyi beszámolót, emlékeztetőt, elemzést, feljegyzést, jogi dokumentumot és egyéb adatot illetve információt (bármilyen formában),
- valamint minden a fentiek szerint átadott fejlesztés, (akár bejegyzés alatt álló, akár hivatalosan bejegyzett) szabadalom, találmány, védjegy, szerzői jogi, illetve iparjogvédelem alá eső termék és az ezekhez kapcsolódó know-how elemei,
- továbbá minden olyan, a fentiekben meghatározott információ, amelyet az átdadó fél bizalmasként jelöl meg,
- valamint minden olyan információ, amely az átdadó fél tulajdonát képező dolgok tanulmányozása, feldolgozása eredményeként az átvevő fél tudomására jut, és amely annak termékeire, szolgáltatásaira, terveire, üzleti terveire, üzleti lehetőségeire, pénzügyi helyzetére, kutatási és fejlesztési tevékenységére, know-how-jára, alkalmazottaira vonatkozik, illetve harmadik féllel kapcsolatos adatokat tartalmaz.

Nem állapítható meg titoktartási kötelezettség az információk következő csoportjára:

- i. azon információ, amely nem az átvevő fél hibájából vagy szerződésszegésének következtében került nyilvánosságra;
- ii. azon információ, amely az átadó fél tudtán kívül már az átadás időpontjában közismert vagy bárki számára megismerhető volt;
- iii. azon információ, amely olyan személy által jutott nyilvánosságra, akiért Szerződő Felek nem felelnek;
- iv. azon információ, amely közzétételéhez az átadó fél hozzájárult;
- v. azon információ, amely nyilvánosságra hozatalát hatósági határozat írja elő;
- vi. azon információ, amely az átvevő fél számára már korábban ismert volt saját tevékenységének eredményeként, vagy harmadik fél közlése útján.

9.10. A bizalmas információk egyértelmű beazonosíthatósága végett Felek törekszenek arra, hogy az írásbeli közlés útján átadott, bizalmas információt tartalmazó dokumentumokat „BIZALMAS”-ként megjelöljék, valamint a szóbeli közlés, megfigyelés vagy egyéb tapasztalás útján megszerzett információkat „BIZALMAS” megjelöléssel a közlést követő 30 napon belül írásban is átadják a többi Tag részére.

9.11. A Tagok kötelesek az üzleti titok megtartására, és vállalják, hogy az üzleti titkot nem hozzák nyilvánosságra, harmadik személyekkel nem közlik, illetve intézkedéseket tesznek, hogy arról illetéktelen személyek ne szerezhessenek tudomást. A foglalkoztatott, a közreműködő (alvállalkozó), illetve a Projekt megvalósításába partnerként bevont további személy csak abban az esetben nem minősül illetéktelen személynek, ha a vele kötött szerződés a 9.4.-9-6. pontokkal azonos tartalmú titoktartásról rendelkezik.

A Tagok egymás nevét, márkaneveit, védjegyeit a nyilvánosság előtt csak a jogosult fél előzetes írásbeli engedélyével, együttműködésük keretében és a Projekt megvalósítása érdekében végzett tevékenységük során használhatják. A Tagok a Projektet érintő sajtóközleményeket és más nyilvános kommunikációt a megjelenés előtt írásban egyeztetik úgy, hogy minden Tagnak megfelelő időtartam álljon rendelkezésére a véleményezésre és egyetértésének megadására.

9.12. A Projekt részeredményét, vagy végeredményét a konzorciumi tag önhibáján kívüli ok miatt veszélyeztető vagy gátló körülményről a konzorciumi tag haladéktalanul köteles a Konzorciumvezető írásban is értesíteni az arról történő tudomásszerzésétől számított 3 munkanapon belül. A Konzorciumvezető haladéktalanul köteles írásban tájékoztatni a Támogatót az intézkedésről. Az értesítés elmulasztásából eredő károkért a Támogató által a Konzorciummal szemben érvényesített igény vonatkozásában egymás közötti belső viszonyuk tekintetében a felelősségük arányában elszámolni kötelesek (vagyis a Támogató részére akár a támogatás visszafizetése, vagy egyéb kárigény címén bármely Tag által megfizetett összeget az értesítés elmulasztásáért felelős Konzorciumi tag köteles megtéríteni a többi Tag számára).

9.13. Amennyiben a Konzorcium egy Tagja a Projekt befejezése előtt felelősségi körébe nem tartozó okból kilép a Konzorciumból, vagy tevékenységét felfüggeszteni kényszerül, illetve amennyiben bármelyik tag ellen csőd- felszámolási vagy végelszámolási eljárás indul, úgy a tag köteles azt a Támogatónak, valamint a Konzorciumvezető részére haladéktalanul, de legkésőbb

3 munkanapon belül jelenteni. Köteles továbbá utóbbinak részletes szakmai és pénzügyi elszámolást készíteni, s a megvalósult eredményeket teljes körűen és tételesen rendelkezésére bocsátani; valamint a támogatási előleg fel nem használt részét a Támogató részére a támogatási szerződés rendelkezéseinek megfelelően visszautalni.

9.14.A Konzorcium tagjai kötelezik magukat arra, hogy a támogatási szerződésben tagonként meghatározott támogatási összegeket kizárólag, a támogatási szerződés tárgyaként megjelölt kutatás-fejlesztésre és egyéb, a Projekt megvalósításával kapcsolatosan közvetlenül felmerülő tevékenységre fordítják, továbbá arra, hogy annak költségeiről elkülönített, a számviteli jogszabályoknak megfelelő, külső és belső számviteli bizonylatokkal alátámasztott nyilvántartást vezetnek.

9.15.A Megállapodás 4. pontjában meghatározott negyedéves ülések során a Tagok a projekt szakmai és pénzügyi előrehaladásáról is kötelesek beszámolni.

9.16.Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés alatt egymáshoz intézett nyilatkozatok csak írásban érvényesek (ideértve a postai, elektronikus és fax útján történő kommunikációt is), ugyanakkor a nyilatkozatot tevő felet terheli a nyilatkozattétel tényének a bizonyítása. Az elektronikus úton intézett nyilatkozat abban az esetben válik érvényessé, ha az üzenet fogadója ezt írásban visszaigazolta. A 9.16. és a 9.17. pont szerinti értesítéseket a Tagok kötelesek mind elektronikus, mind postai úton (tértivevényes küldemény formájában) megküldeni.

9.17.A Felek kijelentik, hogy ezen megállapodásból származó bármely vitás kérdést elsősorban egymás közötti egyeztetésekkel, békés úton rendezik. Amennyiben a felmerült vitás kérdés rendezésére nem kerül sor, annak felmerülésétől számított 60 naptári napon belül, úgy Felek kizárólag ezen határidő letelte után fordulhatnak a mindenkor hatályos magyar polgári perrendtartás szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság(ok)hoz.

10. Záró rendelkezések

10.1. Jelen Megállapodás 17 oldalon és 6 db eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

10.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást megküldi a Támogató részére.

10.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

10.4. A Tagok képviseletében aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviseletére, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Konzorcium vezetője	Konzorciumi tag	Konzorciumi tag
		
Prof. Dr. Szabó Gábor rektor	Prof. Dr. Szilvássy Zoltán rektor	Prof. Dr. Bódis József rektor
		
Dr. Fendler Judit kancellár	Prof. Dr. Bács Zoltán kancellár	Jenei Zoltán kancellár
Szegedi Tudományegyetem	Debreceni Egyetem	Pécsi Tudományegyetem
P.H.	P.H.	P.H. Berkes György kancellár h.
Aláírás dátuma:	Aláírás dátuma:	Aláírás dátuma:
2017. 05. 26.		2017 MÁJ 30.

Szakmai ellenjegyző:			
Prof. Dr. Balla József DE ÁOK Belgyógyászati Intézet			
Konzorciumi tag			
			
Prof. Dr. Szél Ágoston rektor		Dr. Borbélyné Balogh Zsuzsanna gazdasági igazgató	Huba-Varga Nikolett Muity György
			
Dr. Szász Károly kancellár			
Semmelweis Egyetem			
P.H.			
Aláírás dátuma:			
2017. 05. 30.			