

お客様

この度は数ある英文校正会社から Editage をお選びいただき、誠にありがとうございます!

校正原稿内の校正箇所とコメントをご確認くださいませ。

校正箇所についてご質問がある、ジャーナルから原稿に関してコメントを受け取った*,* またはお客様ご自身で修正を加えた箇所の追加校正が必要な場合は、

EditageOnline™ システム (http://app.editage.com/)より、 ご注文後のアフターサポートサービスをご利用ください。

また、エディテージをお使いいただいたお客様満足度や、サービスの改善点についてもぜひお知らせいただければ幸いです。 こちらも EditageOnlineTM システムより、フィードバックをお寄せください。

Acknowledgements(謝辞)について

多くの著者の皆様に、Editage の英文校正サポートについて論文に掲載していただいています。ICMJE といった国際出版ガイドラインでは、英文校正や執筆のサポートを行った人物を明記することが推奨されています。これは、ジャーナルの編集者や査読者に対して、原稿の英語が校正済みであり、出版要件を満たしていることの保証にもなります。

もし謝辞にエディテージをご掲載いただける場合は、次の一文をご利用ください。 We would like to thank Editage (www.editage.com) for English language editing.

何卒宜しくお願い致します。

エディテージ 英文校正チーム

Quick tip

Guideline

Wordiness (the use of many words to convey an idea) should be avoided in



academic writing.

Explanation

The use of too many words to convey one idea can muddle the message and divert the reader's attention. Therefore, in writing, especially academic writing, ideas need to be conveyed as concisely as possible. One way of doing this is to use concise alternatives to phrases. For example, the phrase "all over the world" can be replaced with the word "globally" or "worldwide."

Concise alternatives can also lend a more formal tone to the sentence. For example, "gradually" is considered a more formal alternative to "little by little" and is preferred in academic writing.

Finally, where possible, a direct verb (action) should be used instead of using a noun and verb. For example, "segmentation of images was done" can be replaced with "images were segmented," which is clearer and preferred in academic writing.

Example

Avoid: "Two hundred two patients underwent RFA for primary HCC between 2001 and 2017 at Hokkaido University Hospital. One hundred sixty patients were within BCLC stage 0 or A..."

Better: "A total of 202 patients underwent RFA for primary HCC between 2001 and 2017 at Hokkaido University Hospital, 160 of whom were diagnosed with BCLC stage 0 or A..."