

## SMLOUVA

č. 341 / 2020 (dále jen „smlouva“)

o podmínkách užití finančních prostředků přidělených z rozpočtu Univerzity Karlovy na řešení grantového projektu č. 34119 v rámci Grantové agentury Univerzity Karlovy (dále jen „GAUK“)

uzavřená mezi

Univerzitou Karlovou,

sídlo: Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1, IČ: 00216208

zastoupenou rektorem: prof. MUDr. Tomáš Zima, DrSc.  
(dále jen „univerzita“ nebo také „UK“)

a ve věcech fakulty: 1. lékařská fakulta  
sídlo: Kateřinská 32, 121 08 Praha 2  
(dále jen „fakulta“)

zastoupenou děkanem: prof. MUDr. Aleksi Šedo, DrSc.


a

hlavním studentským řešitelem projektu: Mgr. Matej Lupták  
číslo osoby uvedené na průkazu studenta UK: 86595945  
(dále jen „hlavní řešitel“)

(společně dále také „smluvní strany“)

## Čl. 1

## Předmět a účel smlouvy

1. Hlavní řešitel, který je studentem zapsaným na fakultě, podal žádost o pokračování grantového projektu podle příslušných ustanovení Grantového řádu univerzity (dále jen „řád“) a opatření rektora č. 25/2018 v platném znění - Zásady činnosti Grantové agentury Univerzity Karlovy (dále jen „Zásady GA UK“).
2. Na základě této žádosti o pokračování byla podle čl. 7 odst. 7. řádu grantovému projektu v roce 2020 udělena finanční podpora.
3. Název projektu zní: Účinky psychofarmak na vybrané mitochondriální funkce.
4. Zúčtovací číslo projektu je: 251038.
5. Doba trvání grantového projektu činí: 3 rok(y).
6. Celková výše přidělených finančních prostředků pro rok 2020 činí:   
Závazný rozpis těchto prostředků je uveden v příloze této smlouvy.
7. Tato smlouva vymezuje zejména hospodaření s finančními prostředky určenými na řešení grantového projektu a další práva a povinnosti univerzity, fakulty a hlavního řešitele. Administrativní zajištění grantového financování zabezpečí rektorát UK.
8. Není-li grantový projekt jednoletý, bude výše finančních prostředků pro další kalendářní rok(y) včetně závazného rozpisu upravena novou smlouvou pro příslušný kalendářní rok (čl. 5 Zásad GA UK).

## Čl. 2

### Společné povinnosti univerzity, fakulty a hlavního řešitele

Univerzita, fakulta a hlavní řešitel se zavazují, že se při plnění této smlouvy a souvisejících úkonech spojených s realizací grantového projektu budou řídit právními předpisy<sup>1</sup>, statutem univerzity, řádem a dalšími vnitřními předpisy univerzity a Zásadami GA UK, jakož i usneseními orgánů GA UK.

## Čl. 3

### Práva a povinnosti univerzity a fakulty

1. Univerzita nejpozději do 21 dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy převede finanční prostředky určené na řešení grantového projektu fakultě; na provádění kontrol hospodaření s těmito prostředky a účtování o jejich čerpání se vztahují obecně závazné a univerzitní předpisy o hospodaření s přidělenými prostředky.
2. Univerzita se zavazuje
  - a) zveřejňovat relevantní vnitřní předpisy univerzity a opatření rektora, jakož i usnesení orgánů GA UK a další v rámci GA UK obecně platné pokyny prostřednictvím sítě Internet,
  - b) poskytovat fakultě a hlavnímu řešiteli nezbytnou metodickou pomoc v otázkách týkajících se činnosti GA UK.
3. Fakulta umožní řešitelskému týmu využití prostor a materiálně technického vybavení fakulty nebo na základě smlouvy s jinou osobou pracoviště mimo fakultu v rozsahu přiměřeném potřebám řešení grantového projektu.
4. Fakulta umožní bez zbytečných odkladů hlavnímu řešiteli čerpání přidělených finančních prostředků v souladu s předpisy uvedenými v čl. 2 a čl. 4 odst. 1. této smlouvy a s grantovým projektem; tímto není dotčeno ustanovení čl. 4 odst. 4. této smlouvy.
5. Děkan fakulty na návrh hlavního řešitele, podaný v souladu s grantovým projektem, vyplatí mzdu nebo odměnu zaměstnanci zařazenému na fakultě, který je členem řešitelského týmu; není-li člen řešitelského týmu v pracovněprávním vztahu k univerzitě se zařazením na fakultě, nejprve s ním uzavře pracovněprávní vztah na základě dohody o pracovní činnosti nebo dohody o provedení práce.
6. Fakulta může poskytnout v odůvodněných případech na řešení grantového projektu provozní zálohu.
7. Fakulta může předpisem podle čl. 4 odst. 1. této smlouvy stanovit termín, do kdy musí dojít k ukončení čerpání přidělených finančních prostředků pro daný rok; tento termín nemůže být stanoven dříve než na 1. prosince běžného kalendářního roku.
8. Fakulta převede v rámci závěrečného zúčtování za kalendářní rok nevyčerpané finanční prostředky zpět univerzitě.

## Čl. 4

### Práva a povinnosti hlavního řešitele

1. Hlavní řešitel prohlašuje, že se seznámil s vnitřními předpisy fakulty a dalšími opatřeními a normami upravujícími zejména nakládání s přidělenými prostředky, bezpečnost a ochranu zdraví při práci a organizační pravidla na fakultě a zavazuje se tyto předpisy dodržovat a postupovat v souladu s nimi.
2. Hlavní řešitel se zavazuje přidělené prostředky řádně čerpat, využívat je hospodárně a v souladu s účelem, na který byly prostředky poskytnuty.
3. Hlavní řešitel se zavazuje řídit a rozvrhovat práci řešitelského týmu tak, aby bylo dosaženo cílů grantového projektu uvedených v přihlášce tohoto projektu.
4. Hlavní řešitel je oprávněn bez ohlášení změnit jednotlivé položky uvedené v rozpisu přidělených finančních prostředků podle čl. 1 odst. 6. této smlouvy za podmínky, že
  - a) v daném ukazateli činí změna částky nejvýše 10.000,- Kč,

<sup>1</sup> Zejména § 7 odst. 5 zákona č. 130/2002 Sb., v platném znění, usnesení vlády ČR č. 1021 ze dne 17. srpna 2009 a zákon č. 111/1998 Sb., v platném znění.



- b) celková výše přidělených finančních prostředků nebude navýšena,
  - c) změnou nedojde k porušení limitů stanovených v Zásadách GA UK podle čl. 7 odst. 10. řádu. Změny překračující limity stanovené ve výše uvedeném v písmenu a) podléhají předchozímu souhlasu Grantové rady.
5. Hlavní řešitel se zavazuje v termínu a způsobem stanoveném GA UK a fakultou předložit prostřednictvím fakulty v předepsané struktuře zprávu o dosavadních dosažených výsledcích a o uskutečněném čerpání finančních prostředků.
  6. Hlavní řešitel umožní v průběhu řešení grantového projektu a po dobu jednoho roku po jeho skončení pověřeným pracovníkům univerzity nebo fakulty ověřovat správnost a hospodárnost využití přidělených finančních prostředků.
  7. Hlavní řešitel má povinnost odevzdat závěrečnou zprávu, pokud tak neučiní, má tuto povinnost vedoucí projektu. Pokud tak neučiní řešitel ani vedoucí projektu, má fakulta povinnost vrátit doplňkové náklady za poslední rok řešení.

## Čl. 5

### Odstoupení od smlouvy

1. Univerzita může od této smlouvy odstoupit, jestliže
  - a) v důsledku schválené změny rozpočtu univerzity došlo ke snížení grantových prostředků pro GA UK,
  - b) grantový projekt byl ukončen,
  - c) hlavní řešitel projektu přestal být studentem univerzity,
  - d) hlavní řešitel opakovaně nebo závažně porušil ustanovení této smlouvy,
  - e) postup při řešení grantového projektu vykazuje takové nedostatky, které ohrožují úspěšné dokončení grantového projektu.
2. Hlavní řešitel může od této smlouvy odstoupit, jestliže
  - a) zdravotní, sociální nebo studijní důvody ohrožují plnění grantového projektu,
  - b) vzniklá změna řešitelského týmu nebo vzniklá objektivní překážka ohrožuje plnění grantového projektu,
  - c) univerzita opakovaně nebo závažně porušila ustanovení této smlouvy.
3. Došlo-li k odstoupení od této smlouvy
  - a) fakulta převede bez zbytečného odkladu univerzitě nevyčerpané finanční prostředky zpět,
  - b) hlavní řešitel předloží do 30 dnů GA UK prostřednictvím fakulty zprávu o dosavadních dosažených výsledcích a o uskutečněném čerpání finančních prostředků.
4. Odstoupení od smlouvy musí mít písemnou formu a musí být univerzitou doručeno hlavnímu řešiteli, resp. hlavním řešitelem doručeno univerzitě a fakultě.
5. Odstoupení od této smlouvy nemá vliv na pohledávky vzniklé neoprávněným čerpáním přidělených finančních prostředků nebo jiným porušením této smlouvy ze strany hlavního řešitele.

## Čl. 6

### Společná ustanovení

1. Majetek pořízený z finančních prostředků určených na řešení grantového projektu je majetkem univerzity (čl. 2 odst. 3. řádu), výkon jeho správy je svěřen fakultě.
2. V případě, kdy je výsledkem řešení projektu autorské dílo, zavazuje se hlavní řešitel zajistit univerzitě právo k užití díla, a to alespoň v podobě časově a teritoriálně neomezené licence nevýhradní do 60 dnů od vytvoření díla.
3. V případě, že je výsledkem autorské dílo zaměstnanecké dle § 58 autorského zákona, mohou se autor či spoluautoři a univerzita dohodnout odchylně od ustanovení § 58 autorského zákona, tedy i tak, že autor nebo spoluautoři uzavřou s univerzitou licenční smlouvu o užití svého autorského školního díla. Tuto licenční smlouvu uzavřou autor nebo spoluautoři s příslušnou fakultou do 60 dnů od vytvoření díla.


4. Ve všech výstupech grantového projektu, včetně publikací, je třeba vždy výslovně uvést, že vznikly na základě plné nebo částečné finanční podpory GA UK. U adres autorů musí být uvedena afiliace univerzity a příslušné fakultě, za kterou je projekt podáván. Za výsledky soutěže GA UK budou považovány pouze ty publikace, které obsahují tuto afiliaci. Hlavní řešitel musí zajistit, aby publikace byla vložena do databáze evidence publikačních aktivit.

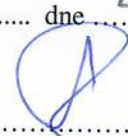
#### Čl. 7

##### Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
2. Pro další skutečnosti neupravené touto smlouvou platí příslušná ustanovení ostatních právních a vnitřních předpisů, uvedených v této smlouvě.
3. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha podle čl. 1 odst. 6. této smlouvy.  
Změny a doplňky k této smlouvě lze provádět pouze číslovanými písemnými dodatky; dodatky se číslují tak, že se k číslu smlouvy před lomítkem postupně doplňují malá písmena abecedy.
4. Tato smlouva se pořizuje ve třech stejnopisech, z nichž univerzita, fakulta a hlavní řešitel obdrží jeden výtisk.
5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu, přičemž platí datum posledního podpisu.

##### Příloha

V Praze dne 13.5.2020  
  
.....  
hlavní řešitel

V Praze dne 27-04-2020  
  
.....  
fakulta

V Praze dne 16. 3. 2020

  
.....  
univerzita