

PROJEKTO FINANSAVIMO SUTARTIS

Nr. SEN-01/2015 /PRM15-144

2015 m. rugpjūčio mėn. 31 d.
Vilnius

Lietuvos mokslo taryba (toliau vadinama – Taryba), atstovaujama Mokslo fondo direktorės Aušros Vilutienės, veikiančios pagal Tarybos nuostatus, Lietuvos sveikatos mokslų universitetas (toliau vadinama – Institucija), atstovaujama rektoriaus Remigijaus Žaliūno, veikiančio pagal Institucijos statutą (įstatus), ir projekto vadovas dr. Antanas Gulbinas (toliau vadinama – Vadovas), toliau visi kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi Lietuvos mokslo tarybos mokslo ir sklaidos projektų konkursinio finansavimo bendrųjų taisyklių, patvirtintų Tarybos 2014 m. spalio 27 d. nutarimu Nr. VIII-26, nuostatomis (toliau vadinama – Bendrosios taisyklės), Tarybos pirmininko 2015 m. rugpjūčio 7 d. įsakymu Nr. V-197 ir kitais teisės aktais, sudarė šią projekto finansavimo sutartį (toliau vadinama – Sutartis):

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Mokslo projektas „Hiperterminės chemoterapijos efektyvumo gerinimas moduluojant vėžio ląstelių karščio indukuojamus baltymus, energetinius procesus, adheziją“ (toliau vadinama – Projektas); paraiškos registracijos Nr. SEN-15009, vykdomas pagal Tarybos remiamos Nacionalinės mokslo programos „Sveikas senėjimas“ ir vadovaujantis Bendrosiomis taisyklėmis bei kitais su Projekto įgyvendinimu susijusiais teisės aktais.

II. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

2. Vadovas įsipareigoja:

2.1. įgyvendinti Projekto tikslus ir uždavinius, koordinuoti visų Projekte dalyvaujančių institucijų, mokslininkų ir kitų asmenų veiklą;

2.2. gauti visus Projekte numatytus rezultatus, laikantis Projekte nurodyto darbo plano;

2.3. laiku ir tinkamai pateikti Institucijai informaciją apie numatomas išlaidas, kurios apmokamos iš Projekto lėšų;

2.4. Projektui skirtas tiesiogines lėšas naudoti tik Projekto tikslams pasiekti ir atsiskaityti už jas taip, kaip nurodyta Sutartyje ir jos prieduose;

2.5. pateikti elektroniniu būdu Tarybos sistemoje Projekto tarpinę ir baigiamąją mokslines ataskaitas;

2.6. teikiant Projekto tarpinę ir baigiamąją mokslines ataskaitas laikytis Sutarties 21 punkte nustatytų terminų ir per Tarybos nustatytą laiką pateikti dokumentus pagal Tarybos pateiktas pastabas;

2.7. užtikrinti tinkamą Projekto įgyvendinimo metu gautų duomenų (pagal galimybes – kaip atskirai registruotų vienetų, turinčių DOI kodą) išsaugojimą skaitmeniniu formatu, o pasibaigus Projektui – perdavimą Institucijai, nacionalinei ar kitai duomenų infrastruktūrai saugojimui;

2.8. teikti Tarybai informaciją apie Projektą ir sudaryti sąlygas tikrinti, kaip Projektas vykdomas;

2.9. įgyvendindamas keletą projektų (tiek finansuojamų iš Lietuvos Respublikos biudžeto, tiek iš Europos Sąjungos struktūrinės paramos lėšų, tiek iš kitų finansavimo šaltinių) atlikti skirtingus mokslinius tyrimus (sklaidos darbus) ir nedubliuoti projektų rezultatų;

2.10. skelbiant Projekto rezultatus vadovautis Tarybos svetainės tinklalapyje „Naudinga informacija“ esančiomis rekomendacijomis dėl informavimo apie finansavimo šaltinį – publikacijose pažymėti, kad jį finansavo Lietuvos mokslo taryba, ir nurodyti Sutarties numerį, nesant galimybės – Projekto pavadinimą;

2.11. laikytis Tarybos patvirtintų Lietuvos mokslo tarybos mokslinės veiklos etikos principų;

2.12. inicijuojant Sutarties pakeitimus vadovautis jos IV skyriuje nustatyta tvarka;

2.13. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų raštu informuoti kitas Sutarties Šalis apie pasikeitusius rekvizitus, nurodytus Sutarties IX skyriuje;

2.14. vykdyti kitus Sutartyje, Bendrosiose taisyklėse ir kituose teisės aktuose Vadovui nustatytus įpareigojimus.

3. Institucija įsipareigoja:

3.1. visiems Projekto dalyviams sudaryti tinkamas sąlygas Projekte numatytiems įsipareigojimams įgyvendinti;

3.2. savo kompetencijos ribose dalyvauti administruojant Projektą ir prižiūrėti Projekto įgyvendinimą;

3.3. Projektui skirtas lėšas naudoti tik Projekto tikslams pasiekti ir atsiskaityti už jas taip, kaip nurodyta Sutartyje ir jos prieduose;

3.4. Projektui skirtų lėšų buhalterinę apskaitą vykdyti laikantis teisės aktų reikalavimų;

3.5. Projekto dokumentus saugoti taip, kad pasibaigus Projektui būtų galima 10 (dešimt) metų pateikti juos Tarybos Mokslo fondo įgaliotiems asmenims;

3.6. Projekto lėšomis sukurtą, įsigytą ar kitu būdu įgytą turtą teisės aktų nustatyta tvarka registruoti Institucijos apskaitoje;

3.7. iki antro, trečio ir ketvirto ketvirčio pirmojo mėnesio 8 dienos pateikti spausdintinę pasirašytą ketvirtinę finansinę – Projektui skirtų lėšų panaudojimo – (toliau vadinama – finansinė) ataskaitą pagal Tarybos pirmininko patvirtintą formą už lėšas, gautas iki praėjusio ketvirčio pabaigos;

3.8. iki 2016 m. sausio 8 d. pateikti spausdintinę pasirašytą metinę 2015 m. finansinę ataskaitą, iki 2017 m. sausio 8 d. – metinę 2016 m. finansinę ataskaitą, iki 2018 m. sausio 8 d. – metinę 2017 m. finansinę ataskaitą ir iki 2019 m. sausio mėn. 8 d. – metinę 2018 m. finansinę ataskaitą pagal Tarybos pirmininko patvirtintą formą už visas kalendoriniais metais gautas lėšas.

3.9. Projekto įgyvendinimo metu paaiškėjus, kad Projekto tikslai bus pasiekti mažesnėmis sąnaudomis, sutaupyta ar neplanuojamas panaudoti lėšas grąžinti į Sutartyje nurodytą Tarybos sąskaitą (kaip mokėjimo pavedimo paskirtį nurodant, kokios lėšos grąžinamos – ilgalaikiam turtui įsigyti ar (ir) kitos išlaidos) nedelsiant, bet ne vėliau kaip iki kiekvienų einamųjų Projekto įgyvendinimo metų gruodžio 1 d.

3.10. Projekto įgyvendinimui reikalingą ilgalaikį materialųjį ir nematerialųjį turtą, prekes ar paslaugas įsigyti, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, kitais įstatymais bei poįstatyminiais teisės aktais;

3.11. teikti Tarybai informaciją apie Projektą, užtikrinti, kad būtų sudaromos sąlygos patikrinti, kaip Projektas įgyvendinamas;

3.12. pateikti elektroniniu būdu Tarybos sistemoje Projekto tarpinę ir baigiamąją mokslines ataskaitas;

3.13. teikiant Projekto tarpinę ir baigiamąją mokslines ataskaitas laikytis Sutarties 21 punkte nustatytų terminų ir per Tarybos nustatytą laiką pateikti dokumentus pagal Tarybos pateiktas pastabas;

3.14. sudaryti sąlygas Vadovui įgyvendinti Sutarties 2.7 punkte nurodytą reikalavimą;

3.15. vykdydama Sutartį užtikrinti, kad nebūtų viršyti Tarybos nustatyti netiesioginių išlaidų grupių dydžiai, kurie apskaičiuojami įskaitant visų tais metais Institucijos įgyvendinamų mokslo ir sklaidos projektų, finansuojamų Tarybos, netiesiogines išlaidas, jei netiesioginės išlaidos Projekte laikomos tinkamomis išlaidomis;

3.16. inicijuojant Sutarties pakeitimus vadovautis jos IV skyriuje nustatyta tvarka;

3.17. nedelsiant, bet ne vėliau nei per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų raštu informuoti kitas Šalis apie pasikeitusius rekvizitus, nurodytus Sutarties IX skyriuje;

3.18. vykdyti kitus Sutartyje, Bendrosiose taisyklėse ir kituose teisės aktuose Institucijai nustatytus įpareigojimus.

4. Taryba įsipareigoja:

4.1. pervesti Projektui skirtas lėšas, vadovaujantis Tarybos Mokslo fondo direktoriaus patvirtinta einamųjų metų Projekto išlaidų sąmata ir Sutarties 23–24 punktuose nustatyta tvarka ir terminais;

4.2. įvertinti pateiktas Projekto tarpinę ir baigiamąją mokslines ataskaitas bei finansines ataskaitas ir apie vertinimo išvadas informuoti Instituciją ir Vadovą;

4.3. ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų informuoti Instituciją ir Vadovą apie priimtus sprendimus, galinčius turėti įtakos Projekto įgyvendinimui;

4.4. išnagrinėti gautas apeliacijas Tarybos patvirtintame Apeliacijų dėl mokslo (sklaidos) projektų ar ataskaitų įvertinimo teikimo ir nagrinėjimo tvarkos apraše nustatyta tvarka ir terminais;

4.5. patvirtinus Projekto baigiamąją mokslinę ataskaitą, sudaryti viešosios prieigos prie Projekto pagrindinių rezultatų santraukos, pateiktos šioje ataskaitoje galimybę;

4.6. tikrinti, kaip Projektas įgyvendinamas (įskaitant patikras Projekto įgyvendinimo vietoje), ir imtis proporcingų priemonių dėl nustatytų pažeidimų.

III. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5. Šalys susitaria, kad Sutarties 2.2, 2.4, 2.5, 2.6, 2.8, 2.9, 2.10, 2.11, 3.3, 3.8, 3.9, 3.12 ir 3.13 punktuose nustatytų įsipareigojimų nevykdymas yra esminis Sutarties pažeidimas.

6. Taryba, atsižvelgdama į Projekto tarpinės mokslinės ataskaitos ir (ar) ketvirtinės ar metinės finansinės ataskaitos įvertinimą, gali taikyti Institucijai finansinio poveikio priemones:

6.1. sumažinti negrąžintų lėšų dydžiu antrų (arba vėlesnių) Projekto įgyvendinimo metų tiesiogines Projekto įgyvendinimui skirtas lėšas, jei Institucija pažeidė Sutarties 3.9 punkte nustatytą įsipareigojimą;

6.2. sumažinti antrų (arba vėlesnių) Projekto įgyvendinimo metų netiesiogines Projekto įgyvendinimui skirtas lėšas ketvirtadaliu, jei yra viršytas bent vienas Tarybos nustatyto netiesioginių išlaidų grupės dydžio, paminėto Sutarties 3.15 punkte, su visomis padarytomis netiesioginėmis išlaidomis, santykis, jei netiesioginės išlaidos Projekte laikomos tinkamomis išlaidomis;

6.3. nutraukti (neskirti) finansavimą (-o) kitam Projekto įgyvendinimo laikotarpiui.

7. Tuo atveju, jeigu Projektas įgyvendinamas kartu su partneriais, partneriai ir Institucija, visi kartu ir kiekvienas atskirai (solidari atsakomybė) yra atsakingi už tinkamą Sutarties vykdymą. Institucija turi teisę atstovauti visiems partneriams Sutarties klausimais ir privalo užtikrinti, kad visi partneriai būtų tinkamai informuoti apie jų pareigas, susijusias su šios Sutarties vykdymu ir Projekto įgyvendinimu, taip pat laikytųsi visų įsipareigojimų, susijusių su Projekto įgyvendinimu, nustatytų šioje Sutartyje, Bendrosiose taisyklėse ir kituose su Projekto įgyvendinimu susijusiuose teisės aktuose.

IV. SUTARTIES KEITIMAI

8. Esminiais Sutarties keitimais laikoma:

8.1. pagrindinių Projekto vykdytojų, įskaitant Vadovą, keitimas;

8.2. Institucijos keitimas;

8.3. Projekto tarpinės ir (ar) baigiamosios mokslinės ataskaitos pateikimo termino atidėjimas;

8.4. planuojamos pateikti Projekto produkcijos rūšies ir (ar) jos parengtumo lygio keitimas, išskyrus atvejus, kai pagal programą finansuojamos tik mobilumo veiklos;

8.5. tiesioginių išlaidų keitimas tarp išlaidų rūšių, kai keičiamos lėšos iš viso sudaro 10 proc. ir daugiau visos patvirtintoje einamųjų metų Projekto išlaidų sąmatoje to ketvirčio tiesioginių išlaidų sumos (neįskaitant išlaidų ilgalaikiam materialiajam ir nematerialiajam turtui įsigyti), arba 20 proc. ir daugiau visos einamiesiems metams numatytos tiesioginių išlaidų (neįskaitant išlaidų ilgalaikiam materialiajam ir nematerialiajam turtui įsigyti) sumos;

8.6. lėšų paskirties keitimas į nenumatytą patvirtintoje einamųjų metų Projekto išlaidų sąmatoje rūšį;

8.7. lėšų paskirstymo ketvirčiais einamųjų metų Projekto išlaidų sąmatoje keitimas;

8.8. kiti Projekto įgyvendinimo pokyčiai, galintys turėti esminės įtakos Projekto tikslų įgyvendinimui.

9. Neesminiais Sutarties keitimais laikoma:

9.1. nepagrindinių Projekto vykdytojų keitimas;

9.2. Projekto veiklų keitimas nekeičiant išlaidų rūšies ir lėšų paskirstymo ketvirčiais (projekto vykdytojams nustatytų funkcijų perskirstymas, komandiruotės ar jos vietos, datos ar komandiruojamo projekto vykdytojo bei komandiruočių skaičiaus keitimas; kitų, nei numatyta paraiškoje, prekių ar paslaugų pirkimas), neturintis esminės įtakos Projekto tikslų įgyvendinimui, rezultatų bei jų sklaidos, numatytų Projekte, pasiekimui, neprieštaraujantis kvietimo sąlygoms, Bendrosioms taisyklėms bei kitiems su Projekto įgyvendinimu susijusiems teisės aktams;

9.3. tiesioginių išlaidų keitimas tarp išlaidų rūšių, kai keičiamos lėšos iš viso sudaro mažiau kaip 10 proc. visos patvirtintoje einamųjų metų Projekto išlaidų sąmatoje to ketvirčio tiesioginių išlaidų sumos (neįskaitant išlaidų ilgalaikiam materialiajam ir nematerialiajam turtui įsigyti), bet ne daugiau kaip 20 proc. visos einamiesiems metams numatytos tiesioginių išlaidų (neįskaitant išlaidų ilgalaikiam materialiajam ir nematerialiajam turtui įsigyti) sumos;

9.4. kiti Projekto įgyvendinimo pokyčiai, neturintys esminės įtakos Projekto tikslų įgyvendinimui.

10. Institucija ir Vadovas, inicijuojantys esminius Sutarties keitimus, Tarybai pateikia Tarybos pirmininko nustatytos formos raštišką prašymą dėl leidimo atlikti esminį (-ius) Sutarties keitimą (-us) ne vėliau kaip prieš 20 (dvidešimt) darbo dienų iki numatomų pokyčių. Taryba sprendimą dėl leidimo atlikti esminį (-ius) Sutarties keitimą (-us) priima per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo prašymo gavimo dienos.

11. Tarybai pritarus 8.1–8.4 papunkčiuose nurodytiems esminiams Sutarties keitimams pasirašomas susitarimas dėl Sutarties keitimo.

12. Tarybai pritarus 8.5–8.7 papunkčiuose nurodytiems esminiams Sutarties keitimams patvirtinama patikslinta einamųjų metų projekto išlaidų sąmata.

13. Sutarties pakeitimai, nustatyti 8.5–8.7 papunkčiuose, gali būti atlikti ne dažniau kaip vieną kartą per ketvirtį, likus ne mažiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų iki ketvirčio pabaigos.

14. Apie neesminius Sutarties keitimus Institucija ir Vadovas informuoja Tarybą, pateikdami ketvirtines ir metines finansines ataskaitas.

15. Jei neesminiai Sutarties keitimai (nepagrindinių Projekto vykdytojų, veiklų ar kiti) lemia Sutartyje nustatytus esminius keitimus, jie atliekami pagal tvarką, nustatytą dėl esminių Sutarties keitimų.

16. Taryba, siekdama pagerinti kitų Šalių padėtį, ar reaguodama į kitas esminę reikšmę Sutarties vykdymui turinčias aplinkybes, turi teisę inicijuoti vienašalius Sutarties keitimus. Apie planuojamus pakeitimus Taryba raštu informuoja kitas Sutarties Šalis:

16.1. jeigu kitos Sutarties Šalys sutinka su Tarybos siūlomais pakeitimais, jie laikomi įsigaliojusiais per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo rašto apie inicijuojamus Sutarties pakeitimus gavimo dienos;

16.2. jeigu kitos Sutarties Šalys nesutinka su Tarybos siūlomais pakeitimais, jos turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį. Tokiu atveju Institucija ir Vadovas pateikia Tarybai mokslinę ir finansinę ataskaitas apie iki Sutarties nutraukimo atliktus darbus ir gautas lėšas.

V. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

17. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

18. Taryba įgyja teisę vienašališkai nutraukti sutartį, apie tai raštu įspėjusi kitas Šalis prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, jei:

18.1. Vadovas ar Institucija pažeidė vieną ar kelis Sutarties 5 punkte išvardytuose papunkčiuose nustatytus įsipareigojimus;

18.2. Taryba nepritaria Sutarties 8 punkte nurodytiems esminiams Sutarties pakeitimams, inicijuojamiems kitų Sutarties šalių;

18.3. įvertinusi tarpinę mokslinę ataskaitą, Taryba nutaria Projekto įgyvendinimą nutraukti;

18.4. Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto asignavimai Tarybos programoms sumažinami iki dydžio, neleidžiančio Tarybai įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų;

19. Tarybai vienašališkai nutraukus Sutartį, bet kokie jos finansiniai įsipareigojimai kitų Sutarties Šalių atžvilgiu pasibaigia, o Institucija ir Vadovas pateikia Tarybai mokslinę ir finansinę ataskaitas apie iki Sutarties nutraukimo atliktus darbus ir gautas lėšas.

20. Vienašališkas Sutarties nutraukimas neatima Tarybos teisės reikalauti, kad Institucija grąžintų gautas lėšas ir (ar) taikyti Vadovui apribojimus dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, numatytus Bendrosiose taisyklėse.

VI. PROJEKTO ĮGYVENDINIMO TERMINAI IR FINANSAVIMO TVARKA

21. Projekto įgyvendinimo pradžia – 2015 m. spalio 1 d., pabaiga – 2018 m. gruodžio 31 d. Projekto tarpinė mokslinė ataskaita Tarybai pateikiama ne vėliau kaip 2017 m. liepos 8 d., baigiamoji mokslinė ataskaita – ne vėliau kaip 2019 m. sausio 8 d.

22. Projektui vykdyti Taryba skiria 199 330 Eur (vienas šimtas devyniasdešimt devyni tūkstančiai trys šimtai trisdešimt eurų), iš jų:

2015 m. – 16 687 Eur (šešiolika tūkstančių šeši šimtai aštuoniasdešimt septyni eurai),

2016 m. – 89 545 Eur (aštuoniasdešimt devyni tūkstančiai penki šimtai keturiasdešimt penki eurai),

2017 m. – 47 549 Eur (keturiasdešimt septyni tūkstančiai penki šimtai keturiasdešimt devyni eurai),

2018 m. – 45 549 Eur (keturiasdešimt penki tūkstančiai penki šimtai keturiasdešimt devyni eurai).

23. Pirmą kartą lėšos Institucijai pervedamos ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Projekto įgyvendinimo pradžios.

24. Kitais ketvirčiais numatytos lėšos Institucijai pervedamos per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų teigiamai įvertinus finansinę ataskaitą. Sutarties 21 punkte nurodytos tarpinės mokslinės ataskaitos pateikimo ketvirtį, jeigu tarpinė mokslinė ataskaita patvirtinama ir Projekto įgyvendinimas tęsiamas, Projekto išlaidų sąmatoje atitinkamą ketvirtį numatytos lėšos Institucijai pervedamos per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo tarpinės mokslinės ataskaitos patvirtinimo dienos.

25. Institucija Sutarties 22 punkte nurodytas lėšas naudoja pagal Tarybos Mokslo fondo direktoriaus patvirtintą einamųjų metų Projekto išlaidų sąmatą. Jos forma tvirtinama Tarybos pirmininko įsakymu. 2016–2018 metais einamųjų metų Projekto išlaidų sąmata pateikiama per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo pranešimo apie patikrintą Projekto metinę finansinę ataskaitą, išsiuntimo dienos, jei pripažinta, kad Institucija tinkamai panaudojo skirtas lėšas. Antrų (ir vėlesnių) Projekto įgyvendinimo metų Projekto išlaidų sąmatos pridėdamos prie Sutarties ir tampa neatsiejama jos dalimi.

VII. KITOS SĄLYGOS

26. Ta apimtimi, kiek Šalių santykių nereglamentuoja ši Sutartis, Šalims yra taikomos Bendrosios taisyklės ir kiti su Projekto įgyvendinimui susiję teisės aktai.

27. Institucija ir Vadovas patvirtina, kad jie yra susipažinę su Bendrosiomis taisyklėmis ir Sutarties pasirašymo metu galiojančiais su Projekto įgyvendinimu susijusiais teisės aktais.

28. Visi tarp Šalių iškylantys ginčai ar pretenzijos dėl Sutarties pirmiausia sprendžiami geranoriškai, derybų būdu, vadovaujantis sąžiningumo, protingumo ir teisingumo principais. Negalint išspręsti ginčo geranoriškai, toks ginčas ar pretenzijos perduodamos ir galutinai

išsprendžiamos Lietuvos Respublikos teismuose. Lietuvos Respublikos įstatymai taikomi visiems ginčams dėl Sutarties.

29. Sutartis sudaryta trimis vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai iš Sutarties Šalių.

VIII. SUTARTIES PRIEDAI

30. Sutarties priedai:

30.1. Paraiška (registracijos Nr. SEN-15009 su 18 priedais, 32 lapų pagal Tarybos pastabas pataisyta;

30.2. 2015 m. Projekto išlaidų sąmata (Sutarties 4.1 punktas).

IX. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Taryba

Lietuvos mokslo taryba
Įstaigos kodas 188716281
Adresas Gedimino pr. 3, 01103 Vilnius
Telefonas (8 5) 212 4933
Elektroninis paštas info@lmt.lt
Atsiskaitomoji sąskaita LT65 7300 0100 0245 5702
Banko pavadinimas Swedbank

Aušra Vilutienė

.....
(Parašas)
A.V.

Institucija

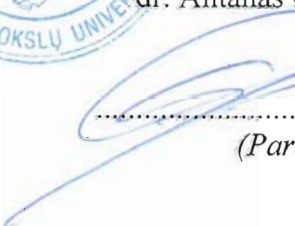
Lietuvos sveikatos mokslų universitetas
Įstaigos kodas 302536989
Adresas A. Mickevičiaus g. 9, LT 44307 Kaunas
Telefonas +370 37 327201
Elektroninis paštas rektoratas@lsmuni.lt
Atsiskaitomoji sąskaita LT697044060002905364
Banko pavadinimas AB SEB bankas

Remigijus Žaliūnas
(Vardas, pavardė)

.....
(Parašas)
A.V.

Vadovas

Gyvenamosios vietos adresas: Ganyklų 3, Kaunas
Mobilusis telefonas: 868602461
Elektroninis paštas: gulbanta@gmail.com

dr. Antanas Gulbinas

.....
(Parašas)