



Direzione Sanità

Settore Igiene e Sanità Pubblica

sanita.pubblica@regione.piemonte.it

Data: 18 Ottobre 2007

Protocollo 2472/DA2001

Al Direttore Generale
ASO S. Giovanni Battista di Torino
E-mail: dg@molinette.piemonte.it

Al Dr./Prof.
Cotogni Paolo
E-mail: paolo.cotogni@unito.it

OGGETTO: Progetto Ricerca Sanitaria Finalizzata di cui alla D.G.R. n. 35-4231 del 06.11.2006:
“Monitoraggio e valutazione di efficacia della somministrazione di vancomicina nella prevenzione delle patologie infettive in pazienti cardiocirurgici” –
Assegnazione fondi.

Con la presente si comunica che il progetto di ricerca sanitaria finalizzata indicato in oggetto, dopo essere stato giudicato dalla Commissione tecnico-scientifica di valutazione, è stato approvato con l'assegnazione di un finanziamento di **Euro € 8.000,00=**.

Al fine di procedere all'erogazione della prima quota dell'importo assegnato, La invitiamo a trasmettere ***entro e non oltre il 5 novembre 2007*** alla:

***Direzione Sanità – Settore Igiene e Sanità Pubblica
Corso Stati Uniti, 1 – 10128 Torino,***

- documentazione fiscale (fattura o nota fiscale), pari all'80% dell'importo assegnato (Euro € 6.400,00=), emessa a cura dell'Ente in indirizzo destinatario del finanziamento, intestata a:

***Regione Piemonte
Piazza Castello, 165 – 10122 TORINO
Codice fiscale 80087670016
Partita IVA 02843860012***

contenente:

- ***codice fiscale e/o partita IVA dell'Ente in indirizzo;***
- ***l'indicazione della causale del versamento: “acconto pari all'80% dell'importo assegnato per la realizzazione del progetto (specificare il titolo)”.***

E' fatto **obbligo** al Responsabile della ricerca di riferire sullo stato di avanzamento dello progetto con apposito rapporto, da presentare alla Direzione Sanità entro lo scadere del sesto mese dalla presente comunicazione (**30 aprile 2008, pena la decadenza dell'erogazione del 20% a saldo**).

Presentazione dell'abstract o relazione scientifica.

La relazione scientifica conclusiva deve essere presentata entro il **31 dicembre 2008** per le ricerche di validità annuale ed entro il **31 dicembre 2009** per le ricerche di validità biennale e deve essere riassunta (max 6800 caratteri spazi compresi) utilizzando il modulo disponibile sul sito <http://www.ricerca-sanitaria-finalizzata.it>.

Contestualmente, una stampa della versione elettronica o facsimile della stessa, firmata in originale dal presentatore responsabile e dal Legale Rappresentante dell'ente destinatario del finanziamento, deve essere trasmessa al seguente indirizzo:

***Direzione Sanità – Settore Igiene e Sanità Pubblica
Corso Stati Uniti, 1 – 10128 Torino.***

La relazione deve contenere:

1. ogni informazione utile alla comprensione ed alla valutazione dei risultati ottenuti;
2. eventuali pubblicazioni o altri prodotti della ricerca (brevetti, protocollo sperimentali, ecc.).

Le pubblicazioni e gli altri prodotti della ricerca dovranno riportare l'indicazione del finanziamento regionale. Fatti salvi i diritti di proprietà intellettuale, la Regione si riserva il diritto di pubblicare i progetti ed i risultati delle ricerche finanziate nei modi ritenuti più opportuni.

Presentazione del rendiconto amministrativo-contabile.

Il rendiconto contabile, per i progetti sia annuali che biennali, deve pervenire **entro e non oltre il 01 settembre 2008** e deve contenere:

- elenco analitico delle **spese sostenute**, corrispondenti all'intero ammontare della somma finanziata;
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio a cura del Legale Rappresentante dell'ente di appartenenza che attesti la rispondenza delle spese sostenute per la realizzazione del progetto.

Al termine della ricerca, è fatto obbligo di restituire all'Amministrazione regionale le somme eventualmente non utilizzate.

Criteri generali.

Si richiama l'attenzione sul fatto che l'utilizzo del finanziamento è rigorosamente vincolato allo svolgimento della ricerca e che né i titolari della ricerca né gli Enti destinatari del

finanziamento potranno utilizzare i fondi accreditati per far fronte a spese diverse da quelle previste per la realizzazione del progetto.

Si precisa, a questo proposito, che **non** possono essere **ammesse** a rendiconto eventuali spese effettuate nel periodo antecedente la notifica dell'ammissione al finanziamento e/o successivo alla data di presentazione della relazione scientifica.

Non sono ammissibili, in nessun caso, le spese relative all'acquisto di mobili e di arredi.

Si stabilisce sin d'ora che, in seguito alla comunicazione dell'assegnazione dell'importo ammesso, che nella maggior parte dei casi non coincide con l'importo richiesto, **occorre prevedere** eventuali **modifiche alla scheda finanziaria** che, comunque, devono essere sottoposte a preventiva autorizzazione da parte di questa Amministrazione regionale. Qualora in corso d'opera, si rendesse necessaria la sostituzione di alcuni collaboratori, il responsabile è tenuto a darne tempestiva comunicazione.

Con l'occasione si ricorda che le spese per **apparecchiature scientifiche e tecnologiche** non potranno superare il **50%** del finanziamento erogato e che le spese per **missioni** dovranno riguardare esclusivamente trasferte pertinenti alle finalità della ricerca; quest'ultimo importo non dovrà essere superiore al **10%** del finanziamento ottenuto.

Per evitare contestazioni si stabilisce che **eventuali trasferte sia in territorio nazionale, sia all'estero**, devono essere preventivamente autorizzate dalla Direzione Sanità. A tal fine, occorre far giungere almeno 30 giorni prima dell'evento la documentazione necessaria al Settore Igiene e Sanità Pubblica, Corso Stati Uniti, 1 – 10128 Torino, anche via fax al seguente numero: 011 432.25.70. **Si informa sin d'ora che non saranno ammesse autorizzazioni in sanatoria.**

La documentazione originale delle spese dovrà essere custodita presso la sede legale del responsabile del progetto e messa a disposizione della Regione Piemonte che si riserva in ogni momento di eseguire controlli, nelle forme opportune, sul merito e sulla legittimità delle spese.

Ringraziando per la collaborazione, è gradita l'occasione per porgere cordiali saluti.

IL DIRIGENTE DI SETTORE
Dr.ssa Michela AUDENINO



Visto: IL DIRETTORE REGIONALE
Dr. Vittorio DEMICHELÌ



Aa/